

**ogłasza nabór na stanowisko:**

**Specjalista ds. organizacyjnych i technicznych**

1. **Zakres wykonywanych zadań:**
2. wsparcie w obsłudze technicznej organizowanych na terenie PW Stara Kopalnia imprez, szkoleń, konferencji,
3. współpraca z dostawcami, organizatorami wydarzeń, konferencji itp.
4. dokonywanie zakupów na potrzeby PW Stara Kopalnia,
5. współpraca z innymi działami przy realizacji przedsięwzięć remontowych na terenie PWSK,
6. wsparcie merytoryczne pozostałych działów PW SK w przygotowaniu rozwiązań technicznych i projektów;
7. prowadzenie bieżącej dokumentacji działu i wypełnianie procedur wewnętrznych,
8. zarządzanie budżetem działu, planowanie i rozliczenie działań techniczno – remontowych;
9. udział w opracowywaniu umów handlowych, ofert i tworzeniu specyfikacji technicznych instalacji, dokumentacji;
10. **Niezbędne wymagania:**

1. zaangażowanie i dynamiczne podejście do wykonywanych obowiązków służbowych,
2. dyspozycyjność i gotowość do pracy (także w weekendy),
3. znajomość obsługi pakietu MS Office,
4. umiejętność pracy w zespole,
5. prawo jazdy kat. B

1. **Dodatkowe wymagania:**
2. obsługa sprzętu audio/video
3. wykształcenie min. średnie techniczne
4. doświadczenie na podobnym stanowisku min. 2 lata;
5. znajomości przepisów z zakresu prawa budowlanego, ochrony środowiska, bhp, p.poż, nadzoru technicznego;
6. umiejętność działania w trudnych sytuacjach oraz sytuacjach alarmowych;
7. mile widziana znajomość języka angielskiego
8. **Wymagane dokumenty:**
9. CV,
10. list motywacyjny.

Oferty prosimy nadsyłać na adres kadry@starakopalnia.pl lub pocztą na adres Stara Kopalnia Centrum Nauki i Sztuki, ul. Wysockiego 29, 58-304 Wałbrzych, w terminie **do 13.07.2022r. - decyduje data wpływu aplikacji na wskazany adres.**

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

**Prosimy o dołączenie podpisanej klauzuli:**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000), oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.I.2016.119.1).”

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PARK WIELOKULTUROWY
STARA KOPALNIA W WAŁBRZYCHU**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

|  |
| --- |
| **Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych** |
| **Administrator Danych Osobowych (ADO)** | Administratorem Twoich danych osobowych jest Park Wielokulturowy– Stara Kopalnia w Wałbrzychu.Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:* listownie na adres: ul. Wysockiego 29, 58-304 Wałbrzych
* przez e-mail: sekretariat@starakopalnia.pl
* telefonicznie: +48 74 667 09 00
 |
| **Inspektor Ochrony Danych**  | Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Panią Izabelę Heksel. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:* listownie na adres: ul. Wysockiego 29, 58-304 Wałbrzych
* przez e-mail: iod@starakopalnia.pl.
 |
| **Cele przetwarzania Twoich danych osobowych** | Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na potrzeby naboru, do którego przystępujesz składając dokumenty aplikacyjne. |
| **Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych** | Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lit. c, lit. f i art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz art. 221 i 221a Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu naboru. Jeżeli ich nie podasz, wówczas nie będziesz brał udziału w prowadzonym naborze. |
| **Okres przechowywania Twoich danych osobowych** | W przypadku wygrania naboru Twoje dokumenty aplikacyjne zostają dołączone do akt osobowych, prowadzonych przez Specjalistę ds. kadr i płac i przechowywane 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej.Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą niszczone w sposób mechaniczny po upływie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata, który wygrał nabór.Jeśli wyraziłeś zgodę na dalsze rekrutacje, spełniając wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze Twoje dane będą przechowywane w dokumentacji związanej z naborem przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy lub do czasu cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny lub na adrese-mail. |
| **Odbiorcy Twoich danych osobowych** | Dyrektor, Zastępca Dyrektora, Specjalista ds. kadr i płac oraz Kierownik Działu do którego aplikujesz. |
| **Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:* prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych,
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).Twoje Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. |
| **Prawo wniesienia skargi** | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |